Правила внутреннего распорядка для пациентов (законных представителей, родственников пациентов, посетителей

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка КГБУЗ «ККБСМП №2 » (далее - «учреждение») для пациентов (далее -"Правила") являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с действующим законодательством в сфере здравоохранения поведение пациента (его законного представителя) во время нахождения в учреждении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений.
2. Настоящие Правила обязательны для персонала, пациентов, представителей пациентов, а также иных лиц, обратившихся в учреждение; разработаны в целях реализации, прав пациента, создания благоприятных условий для эффективного лечения, нравственного и психического покоя, уверенности пациентов в скорейшем и полном выздоровлении.
3. В помещениях учреждения не разрешается: нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил); курение в зданиях и помещениях учреждения; распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ; появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи; проносить, все виды оружия; приносить и пользоваться электронагревательными приборами (в целях соблюдения пожарной безопасности); проведение фото и видео съемки без предварительного письменного согласования с главным врачом учреждения; посещение пациентов в неустановленное время, без согласования с заведующим отделением или заместителем главного врача; посещение пациентов с детьми до 12 лет.
4. При обращении за медицинской помощью в учреждение пациент обязан: соблюдать внутренний распорядок работы учреждения, лечебно-охранительный режим, режим дня, тишину, поддерживать чистоту и порядок (в том числе находясь в палате), соблюдать правила личной гигиены, соблюдать санитарно-гигиенические нормы; неукоснительно выполнять требования и предписания лечащего врача; соблюдать рекомендуемую лечащим врачом диету; сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи; оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации о состоянии здоровья против своей воли, согласие/отказ от госпитализации; согласие/отказ от медицинского вмешательства или его прекращение, согласие/отказ от проведения инвазивных манипуляций, согласие/отказ соблюдать предложенную диету; согласие на разглашение врачебной тайны определенным лицам; согласие на обработку персональных данных и иные виды согласий/отказов, установленные законодательством РФ. Пациент обязан соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в учреждении, уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам; соблюдать права других пациентов. Бережно и аккуратно относиться к имуществу учреждения и пациентов (в случае нанесения ущерба имуществу учреждения, возместить убытки, в порядке, установленном действующим законодательством РФ); исполнять требования пожарной безопасности.
5. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.
6. В порядке, установленном действующим законодательством застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки, установленной формы.
7. За нарушение режима и правил внутреннего распорядка учреждения, лечебно- охранительного режима пациент, находящийся в стационаре может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листе нетрудоспособности.
8. Нарушением считается: грубое или неуважительное отношение к персоналу и другим пациентам; несоблюдение настоящих правил; однократная неявка (по неуважительной причине) или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру; несоблюдение требований и рекомендаций врача; прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению или усмотрению представителей пациента или родственников; однократное самовольное оставление учреждения до завершения курса лечения; одновременное лечение в другом учреждении без уведомления лечащего врача.

**ОСОБЕННОСТИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В АМБУЛАТОРНЫХ УСЛОВИЯХ**

1. Пациенты в установленном порядке могут получить медицинскую помощь надлежащего объема и качества в соответствующем структурном подразделении учреждения, оказывающим медицинскую помощь в амбулаторных условиях. В таких подразделениях пациентам оказывается первичная медико-санитарная и специализированная медицинская помощь.
2. При необходимости оказания медицинской помощи пациент обращается в регистратуру структурного подразделения, обеспечивающую регистрацию пациентов на прием к врачу. Предварительная запись на прием к врачу осуществляется как при непосредственном обращении пациента, так и может осуществляться по телефону и через «Интернет» При первичном обращении, в регистратуре на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.
3. Информацию о времени приема врачей с указанием часов приема и номеров кабинетов, а также о порядке предварительной записи на прием к врачам. О времени и месте приема населения главным врачом и его заместителями, адрес учреждения, стационаров, оказывающих экстренную помощь в течение суток, пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно на информационных стендах, расположенных в помещениях Учреждения. Для удобства пациентов и учета их посещений в регистратуре пациенту предварительно выдается талон на прием к врачу установленной формы с указанием фамилии врача, номера очереди, номера кабинета и времени явки к врачу, или производится запись через электронные носители. Направления на медицинское вмешательство выдаются лечащим врачом.
4. Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в плановом стационарном лечении, осуществляется в соответствии с порядками госпитализации, установленными в учреждении.
5. Во время проведения лечения пациент обязан: являться на прием к врачу в назначенные дни и часы; соблюдать лечебно-охранительный режим, рекомендации и назначения лечащего врача, подписывать различные виды согласий/отказов.

**ОСОБЕННОСТИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В СТАЦИОНАРНЫХ УСЛОВИЯХ**

1. В стационарные подразделения учреждения госпитализируются пациенты (в соответствии с действующим порядком госпитализации), нуждающиеся в квалифицированном обследовании и стационарном лечении по направлению врачей из медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (поликлиники), станций скорой и неотложной медицинской помощи, а также больные по жизненным показаниям без направления организаций здравоохранения.
2. Прием пациентов, поступающих в стационарные подразделения в плановом и в экстренном порядке, осуществляется в приемном отделении. При поступлении в стационар по направлению пациент (сопровождающее лицо) представляет направление на госпитализацию установленной формы, страховой медицинский полис, договор (ДМС, платные медицинские услуги), документ, удостоверяющий личность, выписку из медицинской карты и иные виды медицинской документации, установленные действующим законодательством. На госпитализируемых больных заводится соответствующая медицинская документация. Госпитализируемые больные сдают вещи, ценные вещи, драгоценности, документы на хранение, в порядке, установленном в учреждении. В случае отказа пациента от сдачи вещей, ценных вещей, драгоценностей, документов на хранение в учреждении, ответственность за ж сохранность DO время пребывания на лечении в стационаре полностью возлагается на пациента.
3. В случае отказа от госпитализации, дежурный врач, врач приемного отделения оказывает пациенту необходимую медицинскую помощь, получает от пациента письменный документ об отказе от госпитализации, выдает необходимые медицинские документы.
4. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и сменной обувью. Ассортимент продуктовых передач, передаваемых пациентам должен соответствовать назначенной диете и согласовываться с лечащим врачом. На основании ФЗ РФ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" в целях эпидемиологической безопасности пациентов и персонала учреждения, при нарушении перечня и сроков реализации скоропортящихся продуктов, администрация оставляет за собой право их изъятия и уничтожения. К особо скоропортящимся продуктам относятся: мясные, рыбные, творожные, овощные блюда, молоко, кисломолочные продукты, вареные колбасы, кулинарные изделия, кремовые кондитерские изделия, изделия из крови и субпродуктов. Хранение в отделении отдельных скоропортящихся продуктов возможно только с разрешения лечащего врача, в соответствии с назначенной диетой, при условии соблюдения температурного режима (от +4 до +8 С) и сроков реализации. Пациент имеет право принимать одновременно не более 2-х посетителей только в установленные часы и специально отведенном месте, в отделении хирургического профиля - не более одного посетителя . Посещение пациентов, находящихся на строгом постельном режиме, допускается при условии наличия сменной обуви, халата.
5. Режим дня в стационарных отделениях учреждения:

7.00 - 8.00 Подъем, измерение температуры, утренний туалет

8.00 - 8.30 Раздача лекарств

8.30 - 10.00 Завтрак

10.00 - 12.00 Обход лечащим врачом

10.00 - 13.00 Выполнение врачебных назначений, раздача лекарств

13.00 - 14.30 Обед

15.00 - 16.00 Тихий час

16.00 - 17.00 Полдник

17.00 - 19.00 Посещение пациентов родственниками

17.00 - 17.30 Раздача лекарств

18.00 - 19.00 Ужин

20.00 - 21.00 Выполнение врачебных назначений, обходы дежурных врачей

1. - 22.00 Вечерний туалет пациентов
2. Отход ко сну
3. Во время врачебных обходов, лечебно-диагностических процедур пациентам

рекомендуется оставаться в своих палатах. К 22.00 просим всех пациентов находиться в своих палатах и соблюдать тишину.

1. Время посещения пациентов (стационарные отделения, за исключением отделений реанимации и интенсивной терапии) установленное в учреждении:

Зимний период с 11-00 до 13-00 и с 17.00- 19.00,

Летний период с 11-00 до 13-00 и с 17.00-20.00

Во время карантина посещения могут быть запрещены или ограничены.

Посещение пациентов в отделении реанимации и интенсивной терапии родственниками и законными представителями пациентов осуществляются в порядке, установленном приказом № 520 от 07.07.2022 по КГБУЗ «ККБСМП №2». Перечень случаев, ограничивающих посещение

родственниками и законными представителями пациентов в отделениях реанимации и интенсивной терапии, установлено локальным актом Учреждения и находится в доступных для ознакомления местах. Использование мобильной связи в отделениях реанимации и интенсивной терапии учреждения запрещено.

Длительность посещения не более 5 мин после 16-00 по согласованию с заведующим отделением либо старшим дежурным врачом:

- решение о возможности посещения пациента в каждом конкретном случае принимает заведующий отделением в зависимости от профиля ОРИТ, состояния здоровья пациента, его соседей по палате, загруженности отделения.

Консультации, беседы с врачом и/или заведующим отделением для родственников (законных представителей) пациентов проводятся только в определенные часы с 14.00 до 15.00 Дежурными врачами консультации и беседы не проводятся. Отнеситесь к этому с пониманием.

1. Пациент (его законный представитель) имеют право знакомиться с медицинской документацией и снимать копии в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актом учреждения.
2. Консультации, беседы с лечащим врачом для представителей пациентов и родственников пациентов в отделениях проводятся в рабочие дни с 14.00 до 15.00.
3. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан: соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел); соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе, предписанный лечащим врачом; соблюдать предписанную диету; выполнять предписания лечащего врача по приему лекарственных средств; своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.
4. Самовольное оставление пациентом стационара расценивается как отказ от оказания медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые учреждение ответственности не несет.
5. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара.
6. Пациент обязан в день выписки не позднее 14 часов освободить место в палате и покинуть отделение учреждения, получив выписку из медицинской карты.
7. Вопросы социального обслуживания решаются выписанными лицами (их представителями, родственниками) самостоятельно по месту жительства выписанного лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
8. В период действия карантина правила внутреннего распорядка могут изменяться согласно действующего санитарно- эпидемиологического режима.